

Комунално предузеће за погребну дјелатност „СВЕТИ МАРКО“ а.д. Источно Ново Сарајево, ул. Карађорђева бр.2, ИД број: 4400538910000, ПДВ број: 400538910000 кога заступа в.д. директор Предузећа Бранка Обућина струковни инжењер машинства без ограничења (удаљем тексту: Наручилац),

и

Ј.У МАТИЧНА БИБЛИОТЕКА Источно Сарајево
Ул. Стефана Немање бр. 6, ИД број: 4400545020001, ПДВ број: 400545020001
кога заступа директор Љиљана Кнежевић – без ограничења (удаљем тексту:
Добављач)
Закључили су у Источном Сарајеву, Источно Ново Сарајево – сједиште
Наручиоца

УГОВОР О ДИРЕКТНОЈ НАБАВЦИ РОБА

I – УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

На основу Одлуке Наручиоца бр.: 01 – 114 / 16, од 24.03.2016.године, Наручилац је провео директни поступак у складу са Законом о јавним набавкама БиХ («Службени гласник БиХ» бр.:39/14), набавка канцеларијског материјала, те након проведене процедуре прихватио понуду Добављача бр.: 01 – 100 / 16 - 2 од 22.03.2016. године , и донио Одлуку о додјели Уговора бр.: 01 – 114 /16 од 24.03.2016.године.

II – ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка роба - канцеларијског материјала за потребе КП « СВЕТИ МАРКО» а.д. Источно Ново Сарајево, према прихваћеној понуди Добављача и према захтјеву Наручиоца у вриједности до 1.500,00 КМ (једнахиљадаипетсто конвертибилних марака 00/100) без ПДВ-а.

III – УГОВОРЕНА ЦИЈЕНА

Члан 3.

Уговорена цијена за набавку и испоруку канцеларијског материјала из члана 2. овог Уговора:

Цијена роба која су предмет овог Уговора без ПДВ-а износи: **1.062,89 КМ**

ПДВ-е на понуђену цијену роба износи: **180,69 КМ**

Цијена роба које су предмет овог Уговора са ПДВ-ом износи: **1.243,58 КМ.**

IV - ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Наручилац ће плаћање цијена из члана 3. овог Уговора изабраном Добављачу извршити **вирмански**, у року од **60 (шездесет дана)** од дана пријема испостављене фактуре за испоручену робу.

V – РОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 5.

Добављач се обавезује да ће испорука роба дефинисана чланом 2. овог Уговора вршити континуирано према потребама Уговорног органа, одмах након добивања наруџбе од стране Наручиоца, а по ступању уговора на снагу.

VI – УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају кашњења у испоруци роба до којег је дошло кривицом Добављача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 1 % наручене робе за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10 % од укупно уговорене вриједности робе која је предмет наруџбе.

Добављач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од Наручиоца.

Наручиоц неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумева случај када испуњење обавеза постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани добављач није могао утицати нити их предвидјети.

VII - ГАРАНЦИЈЕ

Члан 7.

Добављач гарантује да ће испорука дефинисана чланом 2. овог Уговора бити квалитетна, према датом Обрасцу понуде, испоручена у року.

VIII – ОСНОВНЕ ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Поред обавеза предвиђених важећим прописима, Добављач је посебно дужан да испоруку из члана 2. овог Уговора изврши стручно и квалитетно, у свему према датој Понуди.

Члан 9.

Добављач није овлаштен да закључује подуговора са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза без претходног писменог одобрења Наручиоца.

IX – ОСНОВНЕ ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручиоц се обавезује да осигура средства за плаћање, у складу са начином плаћања. (члан 4. овог Уговора)

X – РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац има право раскинути овај Уговор у слиједећим случајевима:

- ако Добављач не изврши уговорене обавезе из овог Уговора у предвиђеном року, а које нису резултат кашњења преузетих обавеза Наручиоца,
- ако Добављач не испоручи робу квалитета датог у Понуди,
- ако после дјеловања више силе није могуће наставити реализацију Уговора.

Уговор може бити раскинути Изјавом Наручиоца или Добављача у писаној форми.

Изјава мора садржавати разлог раскида Уговора.

У случају раскида Уговора уговорене стране су сагласне да ни једна страна другој неће дувати никакво обештећење нити надокнаду и да ће у свему измирити међусобне обавезе.

XI – РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у извршењу овог Уговора рјешавати споразумно.

Уколико се споразумно рјешење не постигне, надлежан је Окружни привредни суд у Источном Сарајеву.

XII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све што није регулисано овим Уговором примјењују се важеће одредбе Закона о облигационим односима Босне и Херцеговине и Републике Српске.

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим даном потписа и овјере Уговора од стране овлашћених уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 4 (четри) истоветна примјерка од којих свака уговорна страна задржава 2 (два) примјерка.

ДОБАВЉАЧ - директор


Лљиљана Кнџовић
Број: 21.03.2016
Датум: 31.03.2016



НАРУЧИЛАЦ – в.д. директор


Бранка Обућина
Број: 09-126/16
Датум: 31.03.2016





KP „ SVETI MARKO “ a.d.
Istočno Novo Sarajevo
Ul. Karadorđeva br.2
Broj: 01 – 100 /16 -2
I.Sarajevo,15.03.2016.godine
Tel./fax.:057/321-311
Email: svetimarko_is@teol.net

JU MATIČNA BIBLIOTEKA
ISTOČNO SARAJEVO
Ul.Stefana Nemanje br.6
Tel./ fax.: 057/320-670

Predmet: Zahtjev za dostavljanje prijedloga cijene ili ponude

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i člana 2. stav 2. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma upućujemo Vam zahtjev za dostavljanje prijedloga cijena ili ponude za kancelarijski materijal u iznosu od 1.500,00 KM bez PDV-a, za potrebe KP „ SVETI MARKO “ a.d. Istočno Novo Sarajevo, kako slijedi:

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: 1.062,89 KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je: — KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: 1.062,89 KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom): 180,69KM
Ukupna cijena za ugovor je: 1.243,58KM.



OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv dobavljača J.U. MATIČNA BIBLIOTEKA
ISTOČNO SARAJEVOPonuda br. 01-100/16-2

Redni broj	Opis roba	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Koverta B6	300	0,017	5,10
2.	Koverta B5	40	0,044	2,05
3.	Koverta A4	100	0,068	6,80
4.	Spajalica 26mm 1/100	20	0,256	5,12
5.	Korektor	2	0,54	1,08
6.	Putni nalog za teretna vozila	3	2,56	7,68
7.	Municija za heft mašinu	50	0,33	16,50
8.	Kuf	1	4,03	4,03
9.	Kif	1	4,03	4,03
10.	A4 papir	80	4,786	382,88
11.	Karo papir	50	0,027	1,35
12.	Selotep	550	0,22	121,00
13.	Kartonska fascikla	20	0,24	4,80
14.	Fascikla sa mehanizmom	22	0,29	6,38
15.	Registrator	60	2,14	128,40
16.	PVC košuljice 100/1	1300	0,025	32,50
17.	Rajsnegle	138	0,40	55,20
18.	Kartončić za cijene 1/100	4	1,08	4,32
19.	Vinjete za cijene	2	0,43	0,86
20.	Narudžbenica	9	2,40	21,60
21.	Nalog isplate	35	1,187	41,54
22.	Nalog naplate	35	1,187	41,54
23.	Dnevnik blagajne	10	2,48	24,80
24.	Virman 1/200	35	1,71	59,85
25.	Stiker	58	0,38	22,04
26.	Fascikla s gumom	10	0,75	7,50
27.	Traka za kalkulator 57/60 1+0	10	0,30	3,00
28.	Sveska A 4 tvrde korice	2	1,85	3,70
29.	H. olovka	44	0,22	9,68
30.	Obična olovka – grafit	10	0,12	1,20
31.	Šiljalo	2	0,25	0,50

32.	Šihtarica	1	2,10	2,10
33.	Film za fax.FA 57-93	2	3,95	7,90
34.	Film za fax. KX-57 PANASONIC	3	8,62	25,86
Ukupna cijena bez PDV-a				1.062,89
Popust				—
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				1.062,89

Datum: 21.03.2016.

Potpis dobavljača



Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove sem onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Od dokumentacije potrebno je dostaviti:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog registra da je registrovan za obavljanje tražene djelatnosti. Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude.
- b) Original ili ovjerena kopija poreznog i identifikacijskog broj ponuđača i PDV broja za obveznike

Rok plaćanja 60 (šestdeset) dana od dana ispostavljanja fakture.

Rok za dostavljanje ponude ističe 22.03.2016.godine do 12:00 časova.

Ponude se predaju na protokolu ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

KP "SVETI MARKO" a.d. Istočno Novo Sarajevo
ul. Karadorđeva br:2, 71123 Istočno Novo Sarajevo
 „PONUDA ZA ROBE – KANCELARIJSKI MATERIJAL“

Broj nabavke: 01 - 100 /16 – 2

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

- Naziv i adresa ponuđača

S poštovanjem,

Dostaviti :

- ponuđaču
- v.d.direktor
- referent za javne nabavke
- a/a

v.d.direktor "SVETI MARKO" a.d.
 Branka Obućina